

คู่มือการประเมินคุณภาพ  
ตามมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน  
เพื่อการประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษา  
โรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยขอนแก่น ประจำปีการศึกษา 2559 - 2560



โรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยขอนแก่น

## คำนำ

การประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาเป็นกระบวนการที่สร้างความมั่นใจแก่ทุกฝ่ายว่าการจัดการศึกษาทุกระดับมีคุณภาพและจะคงรักษาไว้ซึ่งมาตรฐานกระทรวงศึกษาธิการ จึงให้มีการปฏิรูประบบการประเมินและการประกันคุณภาพการศึกษา โดยมีนโยบายปรับปรุงมาตรฐานและตัวชี้วัดให้มีจำนวนน้อยลง กระชับ และสะท้อนถึงคุณภาพอย่างแท้จริง เน้นการประเมินตามสภาพจริง ไม่ยุ่งยาก สร้างมาตรฐานระบบการประเมิน เพื่อลดภาระการจัดเก็บข้อมูล ลดการจัดทำเอกสารที่ใช้ในการประเมิน รวมทั้งพัฒนาผู้ประเมินภายในให้มีมาตรฐาน มีความน่าเชื่อถือ สามารถให้คำชี้แนะและให้คำปรึกษาแก่สถานศึกษาได้มาตรฐาน การศึกษาขั้นพื้นฐานที่ปรับใหม่จึงมีจำนวนไม่มาก แนวทางการประเมินคุณภาพการศึกษาของ

สถานศึกษาจะเน้นการเก็บข้อมูลในเชิงคุณภาพตามบริบทของสถานศึกษา ไม่เพิ่มภาระการจัดทำเอกสารให้สถานศึกษา ปรับกระบวนการที่ดำเนินการประเมินที่มีเป้าหมายเพื่อพัฒนาบนพื้นฐานบริบทของสถานศึกษา มาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษาจึงเป็นจุดเริ่มต้นของการพัฒนาทุนมนุษย์และเป็นเป้าหมายสำคัญที่สุดที่ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องทุกฝ่ายทุกคนในสถานศึกษาต้องรับรู้ และปฏิบัติงานในหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายให้บรรลุถึงเป้าหมายคือมาตรฐานที่สถานศึกษากำหนดและร่วมรับผิดชอบต่อผลการจัดการศึกษาที่เกิดขึ้น เอกสารเล่มนี้จัดทำขึ้นตามกรอบนโยบายปฏิรูประบบการประเมินและประกันคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษา สำหรับให้สถานศึกษาใช้เป็นแนวทางดำเนินงานเพื่อการประกันคุณภาพภายในของสถาน และเตรียมการสำหรับการประเมินคุณภาพภายนอกตามกรอบมาตรฐานการศึกษา ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน ซึ่งจะทำให้เกิดความมั่นใจแก่ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องทุกฝ่ายว่าการจัดการศึกษาของสถานศึกษามีคุณภาพ ได้มาตรฐาน และคงรักษาไว้ซึ่งมาตรฐานจากการดำเนินงานประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๒๘ หวังว่าสถานศึกษาทุกแห่งที่จัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน จะได้รับประโยชน์จากการศึกษาเอกสารเล่มนี้ ใช้เป็นแนวทางในการตรวจสอบและประเมินคุณภาพภายในของสถานศึกษา ทั้งนี้ขอขอบคุณผู้บริหาร ครู อาจารย์ ศึกษานิเทศก์ และผู้ทรงคุณวุฒิทุกท่านที่มีส่วนร่วมในการจัดทำเอกสารเล่มนี้ให้สมบูรณ์สามารถนำไปปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลต่อไป

# สารบัญ

ส่วนที่

หน้า

- คำนำ

- สารบัญ

เครื่องมือการประเมินคุณภาพภายในของสถานศึกษา ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน

- ประกาศกระทรวงศึกษาธิการ 1 - 2
- มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน (ขั้นพื้นฐาน) 3 - 12
- มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการของผู้บริหารสถานศึกษา 13 - 18
- มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ 19 - 24
- มาตรฐานที่ 4 ระบบการประกันคุณภาพภายในที่มีประสิทธิผล 25 - 26
- มาตรฐานที่ 5 การมีบทบาทการเป็นโรงเรียนสาธิต 27 - 30
- ผลการประเมินตนเองของสถานศึกษา 31 - 40

**มาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐานเพื่อการประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษา**  
แนบท้ายประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง ให้ใช้มาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน  
เพื่อการประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษา ฉบับลงวันที่ ๑๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๕๙

มาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐานเพื่อการประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๙  
มีจำนวน ๔ มาตรฐาน ดังนี้

มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพของผู้เรียน

๑.๑ ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน

๑.๒ คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน

มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการของผู้บริหารสถานศึกษา

มาตรฐานที่ ๓ กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

มาตรฐานที่ ๔ ระบบการประกันคุณภาพภายในที่มีประสิทธิผล

แต่ละมาตรฐานมีรายละเอียดดังนี้

**มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพของผู้เรียน**

**๑.๑ ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน**

- ๑) ความสามารถในการอ่าน เขียน การสื่อสาร และการคิดคำนวณตามเกณฑ์ของแต่ละระดับชั้น
- ๒) ความสามารถในการคิดวิเคราะห์ คิดวิจารณ์ ญาณ อภิปราย แลกเปลี่ยนความคิดเห็น และแก้ปัญหา
- ๓) ความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
- ๔) ความก้าวหน้าทางการเรียนตามหลักสูตรสถานศึกษา
- ๕) ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนและพัฒนาการจากผลการสอบวัดระดับชาติ
- ๖) ความพร้อมในการศึกษาต่อ การมีงาน หรือการทำงาน

**๑.๒ คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน**

- ๑) การมีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนด โดยไม่ขัดกับกฎหมายและวัฒนธรรมอันดีของสังคม
- ๒) ความภูมิใจในท้องถิ่นและความเป็นไทย
- ๓) การยอมรับที่จะอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างและหลากหลาย
- ๔) สุขภาวะทางร่างกาย และลักษณะจิตสังคม

**มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการของผู้บริหารสถานศึกษา**

๑. การมีเป้าหมาย วิสัยทัศน์ และพันธกิจที่สถานศึกษากำหนดชัดเจน

๒. การวางแผนพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาของสถานศึกษา

๒.๑ การวางแผนและดำเนินงานพัฒนาวิชาการที่เน้นคุณภาพของผู้เรียนรอบด้าน  
ทุกกลุ่มเป้าหมาย และดำเนินการอย่างเป็นรูปธรรม

๒.๒ การวางแผนและดำเนินงานพัฒนาครูและบุคลากรให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ

๒.๓ การวางแผนการบริหารและการจัดการข้อมูลสารสนเทศอย่างเป็นระบบ

๒.๔ การวางแผนและจัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้อย่าง  
มีคุณภาพ

๓. การมีส่วนร่วมของผู้เกี่ยวข้องทุกฝ่าย และการร่วมรับผิดชอบต่อผลการจัดการศึกษาให้มีคุณภาพและได้มาตรฐาน

๔. การกำกับ ติดตาม ประเมินผลการบริหารและการจัดการศึกษา

**มาตรฐานที่ ๓ กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ**

๑. การมีกระบวนการเรียนการสอนที่สร้างโอกาสให้ผู้เรียนทุกคนมีส่วนร่วม

๒. การจัดการเรียนการสอนที่ยึดโยงกับบริบทของชุมชนและท้องถิ่น

๓. การตรวจสอบและประเมินความรู้ความเข้าใจของผู้เรียนอย่างเป็นระบบ และมีประสิทธิภาพ

**มาตรฐานที่ ๔ ระบบการประกันคุณภาพภายในที่มีประสิทธิผล**

การใช้ระบบการประกันคุณภาพภายในเพื่อยกระดับคุณภาพการจัดการศึกษาให้ดียิ่งขึ้น

**คู่มือการประกันคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐานเพื่อการประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษา  
โรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยขอนแก่น ประจำปีการศึกษา 2559-2560**

**มาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน (มาตรฐานที่ 1)**

มาตรฐาน	ประเด็นการพิจารณา	กระบวนการพัฒนา	ช่วงเวลาที่จัดเก็บ	หลักฐาน เครื่องมือและวิธีการจัดเก็บ	ระดับคุณภาพ	ผู้รับผิดชอบ
<b>มาตรฐานที่ 1</b> <b>คุณภาพผู้เรียน</b> หมายถึงผลการเรียนรู้ของผู้เรียนที่แสดงออกถึงความรู้ ความสามารถ ทักษะ ตามหลักสูตร สถานศึกษา และมีพัฒนาการในด้านการอ่าน คิดวิเคราะห์และเขียน สมรรถนะที่สำคัญและคุณลักษณะที่พึงประสงค์	<b>ม. 1.1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน</b>  ม.1.1.1 ความสามารถในการอ่าน การเขียน การสื่อสาร และการคิดคำนวณ ตามเกณฑ์ของแต่ละระดับชั้น	1. โครงการส่งเสริมและพัฒนา ศักยภาพ ผู้เรียนด้านวิชาการ 2. โครงการส่งเสริมและสนับสนุนกิจกรรมนักเรียน สอดคล้องกับคุณลักษณะอันพึงประสงค์ - กิจกรรมแต่ละฝ่ายดำเนินการ 3. แผนการจัดการเรียนรู้	ตลอดปีการศึกษา	1. การตรวจเอกสาร หลักฐาน ร่องรอยหรือข้อมูลเชิงประจักษ์ - ผลการประเมินการอ่านคิดวิเคราะห์ที่เขียนระดับชั้นเรียน - ผลงาน ชิ้นงาน โครงการงานของผู้เรียน - โครงการ/กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ด้านการอ่าน การเขียน การคิด - รายงานผลการดำเนินงาน โครงการ/กิจกรรม/ภาพถ่ายกิจกรรมที่เกี่ยวข้อง - มีกระบวนการวัดและประเมินด้านการอ่าน การคิด วิเคราะห์และเขียน เช่น ใช้แบบทดสอบ ใช้การประมวลผลโดยโปรแกรมการประเมินด้านการอ่าน การคิด วิเคราะห์และเขียน - มีเอกสารหลักฐาน ร่องรอยและข้อมูลเชิงประจักษ์	<b>เกณฑ์ระดับคุณภาพดังนี้</b> - <b>ระดับ 4 ดีเยี่ยม</b> หมายถึง จำนวนผู้เรียนร้อยละ 80 ขึ้นไปของผู้เรียนทั้งหมดที่มีผลการประเมินการอ่านคิดวิเคราะห์ และเขียน ระดับ 2 ขึ้นไป - <b>ระดับ 3 ดี</b> หมายถึง จำนวนผู้เรียนร้อยละ 70-79 ของผู้เรียนทั้งหมดที่มีผลการประเมินการอ่านคิดวิเคราะห์ และเขียน ระดับ 2 ขึ้นไป - <b>ระดับ 2 พอใช้</b> หมายถึง จำนวนผู้เรียนร้อยละ 60-69 ของผู้เรียนทั้งหมดที่มีผลการประเมินการอ่านคิดวิเคราะห์ และเขียน ระดับ 2 ขึ้นไป - <b>ระดับ 1 ปรับปรุง</b> หมายถึง จำนวนผู้เรียนต่ำกว่าร้อยละ 60 ของผู้เรียนทั้งหมดที่มีผลการประเมินการอ่านคิดวิเคราะห์ และเขียน ระดับ 2 ขึ้นไป	ผู้บริหาร ครู และบุคลากรที่เกี่ยวข้อง <b>(งานทะเบียนและวัดผล)</b>
	ม.1.1.2 ความสามารถในการคิดวิเคราะห์ คิดอย่างมีวิจารณญาณ อภิปราย แลกเปลี่ยนความคิดเห็น และแก้ปัญหา	1. โครงการส่งเสริมและพัฒนา ศักยภาพ ผู้เรียนด้านวิชาการ 2. โครงการส่งเสริมและสนับสนุนกิจกรรมนักเรียน สอดคล้องกับคุณลักษณะอันพึงประสงค์ - กิจกรรมแต่ละฝ่ายดำเนินการ 3. แผนการจัดการเรียนรู้	ตลอดปีการศึกษา	1. การตรวจเอกสาร หลักฐาน ร่องรอยหรือข้อมูลเชิงประจักษ์ - ผลการประเมินสมรรถนะข้อที่ 2 ความสามารถในการคิด ในแบบ ปพ.6 - ผลงาน ชิ้นงาน โครงการงานของผู้เรียน - โครงการ/กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ด้านการคิด - ร่องรอยการจัดกิจกรรมตาม	<b>เกณฑ์ระดับคุณภาพดังนี้</b> - <b>ระดับ 4 ดีเยี่ยม</b> หมายถึง จำนวนผู้เรียนร้อยละ 80 ขึ้นไปของผู้เรียนทั้งหมดที่มีผลการประเมินการอ่านคิดวิเคราะห์ และเขียน ระดับ 2 ขึ้นไป - <b>ระดับ 3 ดี</b> หมายถึง จำนวนผู้เรียนร้อยละ 70-79 ของผู้เรียนทั้งหมดที่มีผลการประเมินการอ่านคิดวิเคราะห์ และเขียน ระดับ 2 ขึ้นไป	ผู้บริหาร ครู และบุคลากรที่เกี่ยวข้อง <b>(งานประกัน)</b>

มาตรฐาน	ประเด็นการพิจารณา	กระบวนการพัฒนา	ช่วงเวลาที่จัดเก็บ	หลักฐาน เครื่องมือและวิธีการจัดเก็บ	ระดับคุณภาพ	ผู้รับผิดชอบ
				แผนการจัดการเรียนรู้ - แผน BSC - รายงานผลการดำเนินงาน โครงการ/กิจกรรม/ภาพถ่ายกิจกรรมที่เกี่ยวข้อง	- <b>ระดับ 2 พอใช้</b> หมายถึง จำนวนผู้เรียนร้อยละ 60-69 ของผู้เรียนทั้งหมดที่มีผลการประเมินการอ่านคิดวิเคราะห์และเขียน ระดับ 2 ขึ้นไป - <b>ระดับ 1 ปรับปรุง</b> หมายถึง จำนวนผู้เรียนต่ำกว่าร้อยละ 60 ของผู้เรียนทั้งหมดที่มีผลการประเมินการอ่านคิดวิเคราะห์ และเขียน ระดับ 2 ขึ้นไป	
	ม.1.1.3ความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร	1. โครงการส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพ ผู้เรียนด้านวิชาการ 2. โครงการส่งเสริมและสนับสนุนกิจกรรมนักเรียน สอดคล้องกับคุณลักษณะอันพึงประสงค์ - กิจกรรมแต่ละฝ่ายดำเนินการ 3. แผนการจัดการเรียนรู้	ตลอดปีการศึกษา	1. การตรวจเอกสาร หลักฐาน ร่องรอยหรือข้อมูลเชิงประจักษ์ - ผลการประเมินสมรรถนะข้อที่ 1 ความสามารถในการสื่อสารและข้อที่ 5 ความสามารถในการใช้เทคโนโลยี - ผลงาน ชิ้นงาน โครงการงานของผู้เรียน - โครงการ/กิจกรรมพัฒนาผู้เรียนด้านการคิด - ร่องรอยการจัดกิจกรรมตามแผนการจัดการเรียนรู้ - แผน BSC - รายงานผลการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรม/ภาพถ่ายกิจกรรมที่เกี่ยวข้อง - มีเอกสารหลักฐาน ร่องรอยและข้อมูลเชิงประจักษ์	<b>เกณฑ์ระดับคุณภาพดังนี้</b> - <b>ระดับ 4 ดีเยี่ยม</b> หมายถึง จำนวนผู้เรียนร้อยละ 80 ขึ้นไปของผู้เรียนทั้งหมดที่มีผลการประเมินสมรรถนะข้อที่ 1 และข้อ 5 ระดับ 3 - <b>ระดับ 3 ดี</b> หมายถึง จำนวนผู้เรียนร้อยละ 70-79 ของผู้เรียนทั้งหมดที่มีผลการประเมินสมรรถนะข้อที่ 1 และข้อที่ 5 ระดับ 3 - <b>ระดับ 2 พอใช้</b> หมายถึง จำนวนผู้เรียนร้อยละ 60-69 ของผู้เรียนทั้งหมดที่มีผลการประเมินสมรรถนะข้อที่ 1 และข้อที่ 5 ระดับ 3 - <b>ระดับ 1 ปรับปรุง</b> หมายถึง จำนวนผู้เรียนต่ำกว่าร้อยละ 60 ของผู้เรียนทั้งหมดที่มีผลการประเมินสมรรถนะข้อที่ 1 และข้อที่ 5 ระดับ 3	ผู้บริหาร ครู และบุคลากรที่เกี่ยวข้อง (งานประกัน)
	ม.1.1.4 ความก้าวหน้าทางการเรียนตามหลักสูตรสถานศึกษา	1. โครงการส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพ ผู้เรียนด้านวิชาการ 2. โครงการส่งเสริมและสนับสนุนกิจกรรมนักเรียน สอดคล้องกับคุณลักษณะอันพึงประสงค์ - กิจกรรมแต่ละฝ่าย	ตลอดปีการศึกษา	1. การตรวจเอกสาร หลักฐาน ร่องรอยหรือข้อมูลเชิงประจักษ์ - รายงานผลการเลื่อนชั้นของแต่ละปี/ช่วงชั้น - โครงการส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพผู้เรียนด้านวิชาการ - แผนปฏิบัติการประจำปี	<b>เกณฑ์ระดับคุณภาพดังนี้</b> - <b>ระดับ 4 ดีเยี่ยม</b> หมายถึง จำนวนนักเรียนร้อยละ 80 ขึ้นไป สามารถเลื่อนชั้นในแต่ละปีการศึกษาได้ และมีเอกสารหลักฐานเชิงประจักษ์ - <b>ระดับ 3 ดี</b> หมายถึง จำนวนผู้เรียนร้อยละ 70 - 79 สามารถเลื่อนชั้นในแต่ละปี	ผู้บริหาร ครู และบุคลากรที่เกี่ยวข้อง (งานทะเบียนและวัดผล)

มาตรฐาน	ประเด็นการพิจารณา	กระบวนการพัฒนา	ช่วงเวลาที่จัดเก็บ	หลักฐาน เครื่องมือและวิธีการจัดเก็บ	ระดับคุณภาพ	ผู้รับผิดชอบ
		<p>ดำเนินการ</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- แผนการจัดการเรียนรู้</li> </ul>		<ul style="list-style-type: none"> <li>- รายงานผลการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรม/ภาพถ่ายกิจกรรมที่เกี่ยวข้อง</li> <li>- มีเอกสารหลักฐาน ร่องรอยและข้อมูลเชิงประจักษ์</li> </ul>	<p>ละปีการศึกษาได้ ได้ และมีเอกสารหลักฐานเชิงประจักษ์</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ระดับ 2 พอใช้ หมายถึง จำนวนผู้เรียนร้อยละ 60 - 69 สามารถเลื่อนชั้นในแต่ละปีการศึกษาได้ได้ และมีเอกสารหลักฐานเชิงประจักษ์</li> <li>- ระดับ 1 ปรับปรุง หมายถึง จำนวนผู้เรียนต่ำกว่าร้อยละ 60 สามารถเลื่อนชั้นในแต่ละปีการศึกษาได้ได้ และมีเอกสารหลักฐานเชิงประจักษ์</li> </ul>	
	<p>ม.1.1.5 ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนและพัฒนาการจากผลการทดสอบวัดระดับชาติ</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. โครงการส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพ ผู้เรียนด้านวิชาการ</li> <li>2. โครงการส่งเสริมและสนับสนุนกิจกรรมนักเรียน สอดคล้องกับคุณลักษณะอันพึงประสงค์</li> <li>- กิจกรรมแต่ละฝ่ายดำเนินการ</li> <li>3.แผนการจัดการเรียนรู้</li> <li>4. โครงการความร่วมมือกับคณะศึกษาศาสตร์ใช้ระบบการพัฒนาวิชาชีพครูโดยการใช้นวัตกรรมการศึกษาชั้นเรียน (Lesson study) และวิธีการแบบเปิด (Open Approach)</li> <li>5. โครงการวิจัยและพัฒนาหลักสูตรการจัดการศึกษาร่วมกับคณะศึกษาศาสตร์</li> </ol>	<p>ตลอดปีการศึกษา</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. การตรวจเอกสาร หลักฐาน ร่องรอยหรือข้อมูลเชิงประจักษ์</li> <li>- ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน</li> <li>- รายงานผลการทดสอบทางการศึกษาแห่งชาติ O - NET ของผู้เรียนชั้นที่มีการทดสอบในปีปัจจุบัน และปีที่ผ่านมา</li> <li>- รายงานผลการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรม/ภาพถ่ายกิจกรรมที่เกี่ยวข้อง</li> <li>- มีเอกสารหลักฐาน ร่องรอยและข้อมูลเชิงประจักษ์</li> <li>- ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน</li> </ol>	<p>เกณฑ์ระดับคุณภาพดังนี้ (แยกตาราง)</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน</li> <li>- ระดับ 4 ดีเยี่ยม หมายถึง จำนวนผู้เรียนร้อยละ 80 ของผู้เรียนทั้งหมดที่มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนเฉลี่ย (8 กลุ่มสาระการเรียนรู้) ระดับ 2.5 ขึ้นไป และมีผลการทดสอบรวบยอดเฉลี่ยระดับชาติสูงกว่าคะแนนเฉลี่ยระดับประเทศ</li> <li>- ระดับ 3 ดี หมายถึง จำนวนผู้เรียนร้อยละ 70 -79 ของผู้เรียนทั้งหมดที่มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนเฉลี่ย (8 กลุ่มสาระการเรียนรู้) ระดับ 2.5 ขึ้นไป และมีผลการทดสอบรวบยอดเฉลี่ยระดับชาติสูงกว่าคะแนนเฉลี่ยระดับประเทศ</li> <li>- ระดับ 2 พอใช้ หมายถึง จำนวนผู้เรียนร้อยละ 60-69 ของผู้เรียนทั้งหมดที่มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนเฉลี่ย(8 กลุ่มสาระการเรียนรู้)ระดับ 2.5 ขึ้นไป และมีผลการทดสอบรวบยอดเฉลี่ยระดับชาติสูงกว่าคะแนนเฉลี่ยระดับประเทศ</li> </ol>	<p>ผู้บริหาร ครู และบุคลากรที่เกี่ยวข้อง (งานทะเบียนและวัดผล)</p>



มาตรฐาน	ประเด็นการพิจารณา	กระบวนการพัฒนา	ช่วงเวลาที่จัดเก็บ	หลักฐาน เครื่องมือและวิธีการจัดเก็บ	ระดับคุณภาพ	ผู้รับผิดชอบ
					<ul style="list-style-type: none"> <li>- <b>ระดับ 1 ปรับปรุง</b> หมายถึง จำนวนผู้เรียนต่ำกว่าร้อยละ60ของผู้เรียนทั้งหมดที่มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนเฉลี่ย (8 กลุ่มสาระการเรียนรู้) ระดับ 2.5 ขึ้นไป และมีผลการทดสอบรวบยอดเฉลี่ยระดับชาติสูงกว่าคะแนนเฉลี่ยระดับประเทศ</li> </ul>	
	ม.1.1.6 ความพร้อมในการศึกษาต่อ การฝึกงานหรือการทำงาน	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. โครงการส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพ ผู้เรียนด้านวิชาการ</li> <li>2. โครงการส่งเสริมและสนับสนุนกิจกรรมนักเรียน สอดคล้องกับคุณลักษณะอันพึงประสงค์ <ul style="list-style-type: none"> <li>- กิจกรรมแต่ละฝ่าย</li> </ul> ดำเนินการ</li> <li>3. แผนการจัดการเรียนรู้</li> </ol>	ตลอดปีการศึกษา	<b>1. การตรวจเอกสาร หลักฐาน ร่องรอย หรือข้อมูลเชิงประจักษ์</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- สถิติการจบการศึกษาในแต่ละระดับการศึกษา( ป.6, ม.3, ม.6)</li> <li>- สถิติการศึกษาต่อในระดับที่สูงขึ้น(ม.1, ม.4, อุดมศึกษา)</li> <li>- แบบรายงานผลการพัฒนาผู้เรียนเป็นรายบุคคล (ปพ.6)</li> <li>- รายงานผลการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรม/ภาพถ่ายกิจกรรมที่เกี่ยวข้อง</li> </ul>	<b>เกณฑ์ระดับคุณภาพดังนี้</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- <b>ระดับ 4 ดีเยี่ยม</b> หมายถึง จำนวนผู้เรียนร้อยละ 95 ขึ้นไป ของผู้เรียนทั้งหมดที่มีความรู้ ทักษะ และเจตคติที่ดีพร้อมที่จะศึกษาต่อในระดับชั้นที่สูงขึ้นหรือวุฒิภาวะทางอาชีพเหมาะสมกับช่วงวัย</li> <li>- <b>ระดับ 3 ดี</b> หมายถึง จำนวนผู้เรียนร้อยละ 90-94 ของผู้เรียนทั้งหมดที่มีความรู้ ทักษะ และเจตคติที่ดีพร้อมที่จะศึกษาต่อในระดับชั้นที่สูงขึ้นหรือวุฒิภาวะทางอาชีพเหมาะสมกับช่วงวัย</li> <li>- <b>ระดับ 2 พอใช้</b> หมายถึง จำนวนผู้เรียนร้อยละ 85-89 ของผู้เรียนทั้งหมดที่มีความรู้ ทักษะ และเจตคติที่ดีพร้อมที่จะศึกษาต่อในระดับชั้นที่สูงขึ้นหรือวุฒิภาวะทางอาชีพเหมาะสมกับช่วงวัย</li> <li>- <b>ระดับ 1 ปรับปรุง</b> หมายถึง จำนวนผู้เรียนต่ำกว่าร้อยละ 85 ของผู้เรียนทั้งหมดที่มีความรู้ ทักษะ และเจตคติที่ดีพร้อมที่จะศึกษาต่อในระดับชั้นที่สูงขึ้น หรือวุฒิภาวะทางอาชีพเหมาะสมกับช่วงวัย</li> </ul>	ผู้บริหาร ครู และบุคลากรที่เกี่ยวข้อง <b>(ครูประจำชั้น)</b>
	ม.1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน	1. โครงการส่งเสริมและสนับสนุนกิจกรรมนักเรียนที่	ตลอดปีการศึกษา	<b>1. การตรวจเอกสาร หลักฐาน ร่องรอย หรือข้อมูลเชิงประจักษ์</b>	<b>เกณฑ์ระดับคุณภาพดังนี้</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- <b>ระดับ 4 ดีเยี่ยม</b> หมายถึง จำนวน</li> </ul>	ผู้บริหาร ครู และบุคลากร

มาตรฐาน	ประเด็นการพิจารณา	กระบวนการพัฒนา	ช่วงเวลาที่จัดเก็บ	หลักฐาน เครื่องมือและวิธีการจัดเก็บ	ระดับคุณภาพ	ผู้รับผิดชอบ
	ม.1.2.1 การมีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนดโดยไม่ขัดกับกฎหมายและวัฒนธรรมอันดีของสังคม	สอดคล้องกับคุณลักษณะอันพึงประสงค์ - กิจกรรมที่แต่ละฝ่ายดำเนินการ 2. แผนการจัดการเรียนรู้		<ul style="list-style-type: none"> <li>- โครงการส่งเสริมและสนับสนุนกิจกรรมนักเรียนที่สอดคล้องกับคุณลักษณะอันพึงประสงค์/ - แบบสรุปข้อมูลคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของผู้เรียน / - แบบรายงานผลการพัฒนาผู้เรียนเป็นรายบุคคล - รายงานผลการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรม - แบบบันทึกการเข้าแถวหน้าเสาธง/แบบบันทึกการเข้าสอน - ผลงาน ชิ้นงาน โครงการงานของผู้เรียน - มีเอกสารหลักฐาน ร่องรอยและข้อมูลเชิงประจักษ์</li> </ul>	<p>ผู้เรียนร้อยละ 80 ขึ้นไป ของผู้เรียนทั้งหมดที่มีผลการประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์ระดับ 2 ขึ้นไป</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ระดับ 3 ดี หมายถึง จำนวนผู้เรียนร้อยละ 70 - 79 ของผู้เรียนทั้งหมดที่มีผลการประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์ระดับ 2 ขึ้นไป</li> <li>- ระดับ 2 พอใช้ หมายถึง จำนวนผู้เรียนร้อยละ 60 - 69 ของผู้เรียนทั้งหมดที่มีผลการประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์ระดับ 2 ขึ้นไป</li> <li>- ระดับ 1 ปรับปรุง หมายถึง จำนวนผู้เรียนต่ำกว่าร้อยละ 60 ของผู้เรียนทั้งหมดที่มีผลการประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์ระดับ 2 ขึ้นไป</li> </ul>	ที่เกี่ยวข้อง (งานทะเบียนและวัดผล)
	ม.1.2.2 ความภูมิใจในท้องถิ่นและความเป็นไทย	1. โครงการส่งเสริมและสนับสนุนกิจกรรมนักเรียนที่สอดคล้องกับคุณลักษณะอันพึงประสงค์ - กิจกรรมที่แต่ละฝ่ายดำเนินการ 2. แผนการจัดการเรียนรู้	ตลอดปีการศึกษา	<p>1. การตรวจเอกสาร หลักฐาน ร่องรอย หรือข้อมูลเชิงประจักษ์</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- โครงการส่งเสริมและสนับสนุนกิจกรรมนักเรียนที่สอดคล้องกับคุณลักษณะอันพึงประสงค์ - แบบสรุปข้อมูลคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของผู้เรียน - แบบรายงานผลการพัฒนาผู้เรียนเป็นรายบุคคล - รายงานผลการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรม - แบบบันทึกการเข้าแถวหน้าเสาธง แบบบันทึกการเข้าสอน - ผลงาน ชิ้นงาน โครงการงานของผู้เรียน - มีเอกสารหลักฐาน ร่องรอยและข้อมูลเชิงประจักษ์</li> </ul>	<p>เกณฑ์ระดับคุณภาพดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ระดับ 4 ดีเยี่ยม หมายถึง จำนวนผู้เรียนร้อยละ 80 ขึ้นไปของผู้เรียนทั้งหมดมีส่วนร่วมในการอนุรักษ์ สืบทอด เผยแพร่ภูมิปัญญาไทย ขนบธรรมเนียม ประเพณี ศิลปะและวัฒนธรรมไทย ปีละ 5 ครั้ง</li> <li>- ระดับ 3 ดี หมายถึง จำนวนผู้เรียนร้อยละ 70-79 มีของผู้เรียนทั้งหมดมีส่วนร่วมในการอนุรักษ์ สืบทอด เผยแพร่ภูมิปัญญาไทย ขนบธรรมเนียม ประเพณี ศิลปะและวัฒนธรรมไทย ปีละ 5 ครั้ง</li> <li>- ระดับ 2 พอใช้ หมายถึง จำนวนผู้เรียนร้อยละ 60-69 ของผู้เรียนทั้งหมดมีส่วนร่วมในการอนุรักษ์ สืบทอด เผยแพร่ภูมิปัญญาไทย ขนบธรรมเนียม</li> </ul>	ผู้บริหาร ครู และบุคลากรที่เกี่ยวข้อง (อาจารย์ประจำชั้น)

มาตรฐาน	ประเด็นการพิจารณา	กระบวนการพัฒนา	ช่วงเวลาที่จัดเก็บ	หลักฐาน เครื่องมือและวิธีการจัดเก็บ	ระดับคุณภาพ	ผู้รับผิดชอบ
					ประเพณี ศิลปะและวัฒนธรรมไทย ปีละ 5 ครั้ง - ระดับ 1 ปรับปรุง หมายถึง จำนวนผู้เรียนต่ำกว่าร้อยละ 60 ของผู้เรียนทั้งหมดมีส่วนร่วมในการอนุรักษ์ สืบทอด เผยแพร่ภูมิปัญญาไทย ขนบธรรมเนียม ประเพณี ศิลปะและวัฒนธรรมไทย ปีละ 5 ครั้ง	
	ม.1.2.3 การยอมรับที่จะอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างและหลากหลาย	1. โครงการส่งเสริมและสนับสนุนกิจกรรมนักเรียนที่สอดคล้องกับคุณลักษณะอันพึงประสงค์ - กิจกรรมที่แต่ละฝ่ายดำเนินการ 2. แผนการจัดการเรียนรู้ 3. การจัดทำหลักสูตรสถานศึกษา 4. การจัดทำหลักสูตรกลุ่มสาระการเรียนรู้	ตลอดปีการศึกษา	1. การตรวจเอกสาร หลักฐาน ร่องรอยหรือข้อมูลเชิงประจักษ์ - โครงการส่งเสริมและสนับสนุนกิจกรรมนักเรียนที่สอดคล้องกับคุณลักษณะอันพึงประสงค์ - แบบสรุปข้อมูลคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของผู้เรียน - แบบรายงานผลการพัฒนาผู้เรียนเป็นรายบุคคล - รายงานผลการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรม - แบบบันทึกการเข้าแถวหน้าเสาธง แบบบันทึกการเข้าสอน - ผลงาน ชิ้นงาน โครงการงานของผู้เรียน - มีเอกสารหลักฐาน ร่องรอยและข้อมูลเชิงประจักษ์	<b>เกณฑ์ระดับคุณภาพดังนี้</b> - ระดับ 4 ดีเยี่ยม หมายถึง จำนวนผู้เรียนร้อยละ 80 ขึ้นไปของผู้เรียนทั้งหมดที่มีผลการประเมินการยอมรับความคิดและวัฒนธรรมที่แตกต่างระดับ 3 ขึ้นไป - ระดับ 3 ดี หมายถึง จำนวนผู้เรียนร้อยละ 70 - 79 ของผู้เรียนทั้งหมดที่มีผลการประเมินการยอมรับความคิดและวัฒนธรรมที่แตกต่างระดับ 3 ขึ้นไป - ระดับ 2 พอใช้ หมายถึง จำนวนผู้เรียนร้อยละ 60 - 69 ของผู้เรียนทั้งหมดที่มีผลการประเมินผลการยอมรับความคิดและวัฒนธรรมที่แตกต่างระดับ 3 ขึ้นไป - ระดับ 1 ปรับปรุง หมายถึง จำนวนผู้เรียนต่ำกว่าร้อยละ 60 ของผู้เรียนทั้งหมดที่มีผลการประเมินการยอมรับความคิดและวัฒนธรรมที่แตกต่างระดับ 3 ขึ้นไป	ผู้บริหาร ครู และบุคลากรที่เกี่ยวข้อง (อาจารย์ประจำชั้น)
	ม.1.2.4 สุขภาวะทางร่างกาย และลักษณะจิตสังคม (ผู้เรียนมีวิธีการรักษาสุขภาพ	1. โครงการส่งเสริมและสนับสนุนกิจกรรมนักเรียนที่สอดคล้องกับคุณลักษณะอันพึง	ตลอดปีการศึกษา	1. การตรวจเอกสาร หลักฐาน ร่องรอยหรือข้อมูลเชิงประจักษ์ - โครงการส่งเสริมและสนับสนุน	<b>เกณฑ์ระดับคุณภาพดังนี้</b> - ระดับ 4 ดีเยี่ยม หมายถึง จำนวนผู้เรียนร้อยละ 80 ขึ้นไปของผู้เรียน	ผู้บริหาร ครู และบุคลากรที่เกี่ยวข้อง

มาตรฐาน	ประเด็นการพิจารณา	กระบวนการพัฒนา	ช่วงเวลาที่จัดเก็บ	หลักฐาน เครื่องมือและวิธีการจัดเก็บ	ระดับคุณภาพ	ผู้รับผิดชอบ
	<p>ของตนเองให้แข็งแรง รักษา อารมณ์และสุขภาพจิตให้ดี เสมอเรียนรู้และมีวิธีการ ป้องกันตนเองจากการล่อลวง ช่มเหล่งแกไม่เพิกเฉยต่อการ กระทำสิ่งที่ไม่ถูกต้อง อยู่ ร่วมกันด้วยดีในครอบครัว ชุมชนและสังคม) **มาตรฐานที่ 1 เดิม(ตัวบ่งชี้ 1.1-1.4)</p>	<p>ประสงค์ - กิจกรรมที่แต่ละฝ่ายดำเนินการ 2. แผนการจัดการเรียนรู้ 3.. การจัดทำหลักสูตร สถานศึกษา 4. การจัดทำหลักสูตรกลุ่มสาระ การเรียนรู้</p>		<p>กิจกรรมนักเรียนที่สอดคล้องกับ คุณลักษณะอันพึงประสงค์</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- แบบสรุปข้อมูลคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของผู้เรียน</li> <li>- แบบรายงานผลการพัฒนาผู้เรียน เป็นรายบุคคล</li> <li>- รายงานผลการดำเนินงานโครงการ/ กิจกรรม</li> <li>- แบบบันทึกการเข้าแถวหน้าเสาธง</li> <li>- แบบบันทึกการเข้าสอน</li> <li>- ผลงาน ชิ้นงาน โครงการงานของ ผู้เรียน</li> <li>- มีเอกสารหลักฐาน ร่องรอยและ ข้อมูลเชิงประจักษ์</li> </ul> <p>2. การสอบถาม การสัมภาษณ์</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ครู ผู้บริหารสถานศึกษา ผู้เรียน และผู้ที่เกี่ยวข้อง</li> </ul>	<p><u>ทั้งหมด มีน้ำหนักส่วนสูงตามเกณฑ์, มาตรฐานของกระทรวงสาธารณสุข (BMI) และมีผลการประเมินผู้เรียนมีสุขภาพที่ดีและมีสุนทรียภาพระดับ 3 ขึ้นไป</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- <u>ระดับ3 ดี</u> หมายถึง จำนวน ผู้เรียนร้อยละ 70 - 79 ของผู้เรียน <u>ทั้งหมด มีน้ำหนักส่วนสูงตามเกณฑ์, มาตรฐานของกระทรวงสาธารณสุข (BMI) และมีผลการประเมินผู้เรียนมีสุขภาพที่ดีและมีสุนทรียภาพระดับ 3 ขึ้นไป</u></li> <li>- <u>ระดับ 2 พอใช้</u> หมายถึง จำนวน ผู้เรียนร้อยละ 60-69 ของผู้เรียน<u>ทั้งหมด มีน้ำหนักส่วนสูงตามเกณฑ์,มาตรฐานของ กระทรวงสาธารณสุข (BMI) และมีผล การประเมินผู้เรียนมีสุขภาพที่ดีและมี สุนทรียภาพระดับ 3 ขึ้นไป</u></li> <li>- <u>ระดับ 1 ปรับปรุง</u> หมายถึง จำนวนผู้เรียนต่ำกว่าร้อยละ60 ของ <u>ผู้เรียนทั้งหมด มีน้ำหนักส่วนสูงตาม เกณฑ์,มาตรฐานของกระทรวง สาธารณสุข (BMI) และมีผลการประเมิน ผู้เรียนมีสุขภาพที่ดีและมีสุนทรียภาพ ระดับ 3 ขึ้นไป</u></li> </ul>	<p>(อาจารย์ประจำชั้น)</p>

**หมายเหตุ :** ค่าBMI(ดัชนีมวลกาย)

**วิธีและสูตรคำนวณ BMI สูตรคำนวณดัชนีมวลกายแบบเมตริกซ์ (Metric BMI Formula):** น้ำหนัก (กิโลกรัม) / [ส่วนสูง (เมตร)]<sup>2</sup>

ตัวอย่าง: น้ำหนัก = 68 กิโลกรัม, ส่วนสูง = 165 เซนติเมตร (เท่ากับ 1.65 เมตร) วิธีคิด:  $68 / (1.65)^2 = 24.98$

ค่าที่ได้ = N/A

**อ้วนมาก (30.0 ขึ้นไป)**

= ค่อนข้างอันตราย เพราะเข้าเกณฑ์อ้วนมาก เสี่ยงต่อการเกิดโรคภัยแรงที่แฝงมากับความอ้วน หากค่า BMI อยู่ในระดับนี้ จะต้องระวังการรับประทานไขมัน และควรออกกำลังกายอย่างสม่ำเสมอ และหากเลขยิ่งสูงกว่า 40.0 ยิ่งแสดงถึงความอ้วนที่มากขึ้น

**อ้วน (25.0 - 29.9)**

= คุณอ้วนในระดับหนึ่ง ถึงแม้จะไม่ถึงเกณฑ์ที่ถือว่าอ้วนมาก ๆ แต่ก็ยังมีความเสี่ยงต่อการเกิดโรคที่มากับความอ้วนได้เช่นกัน ทั้งโรคเบาหวาน และความดันโลหิตสูง

**น้ำหนักเกิน (23.0 - 24.9)**

= พยายามอีกนิดเพื่อลดน้ำหนักให้เข้าสู่ค่ามาตรฐาน เพราะค่า BMI ในช่วงนี้ยังถือว่าเป็นกลุ่มผู้ที่มีความอ้วนอยู่บ้าง แม้จะไม่ถึงว่าอ้วน แต่หากประวัติคนในครอบครัวเคยเป็นโรคเบาหวานและความดันโลหิตสูง ก็ถือว่ายังมีความเสี่ยงมากกว่าคนปกติ

**น้ำหนักปกติ เหมาะสม (18.6 - 22.9)**

= น้ำหนักที่เหมาะสมสำหรับคนไทยคือค่า BMI ระหว่าง 18.5-22.9 จัดอยู่ในเกณฑ์ปกติ ห่างไกลโรคที่เกิดจากความอ้วน และมีความเสี่ยงต่อการเกิดโรคต่าง ๆ น้อยที่สุด ควรพยายามรักษาระดับค่า BMI ให้อยู่ในระดับนี้ให้นานที่สุด

**ผอมเกินไป (น้อยกว่า 18.5)**

= น้ำหนักน้อยกว่าปกติก็ไม่ค่อยดี หากคุณสูงมากแต่น้ำหนักน้อยเกินไป อาจเสี่ยงต่อการได้รับสารอาหารไม่เพียงพอหรือได้รับพลังงานไม่เพียงพอ ส่งผลให้ร่างกายอ่อนเพลียง่าย การรับประทานอาหารให้เพียงพอ และการออกกำลังกายเพื่อเสริมสร้างกล้ามเนื้อสามารถช่วยเพิ่มค่า BMI ให้อยู่ในเกณฑ์ปกติได้

คู่มือการประกันคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐานเพื่อประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษา  
โรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยขอนแก่น ประจำปีการศึกษา 2559-2560

มาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน (มาตรฐานที่ 2)

มาตรฐาน	ประเด็นการพิจารณา	กระบวนการพัฒนา	ช่วงเวลา ที่ จัดเก็บ	หลักฐาน เครื่องมือและวิธีการจัดเก็บ	ระดับคุณภาพ	ผู้รับผิดชอบ
มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหาร และการจัดการของ ผู้บริหารสถานศึกษา หมายถึง การ ดำเนินการบริหารและ จัดการของสถานศึกษา ที่ครอบคลุมด้าน วิชาการ ด้านครูและ บุคลากรทางการศึกษา ด้านข้อมูลสารสนเทศ และด้านสภาพแวดล้อม โดยเปิดโอกาสให้ผู้ ที่เกี่ยวข้องทุกฝ่ายมีส่วน ร่วมในการจัดการศึกษา เพื่อสร้างความมั่นใจ ด้านคุณภาพการศึกษา	ม.2.1 การมีเป้าหมาย วิสัยทัศน์และพันธกิจที่ สถานศึกษากำหนด ชัดเจน	1. การกำหนดแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ 2. การกำหนดเป้าหมายผลการ ปฏิบัติงานด้วยเทคนิค BSC (มุมมอง ด้านกระบวนการจัดการศึกษา ภายใน)	ตลอดปี การศึกษา	1. การตรวจเอกสาร หลักฐาน ร่องรอยหรือข้อมูลเชิงประจักษ์ - คำสั่งของผู้ที่เกี่ยวข้อง - การประเมินผลร่วมกับผู้ปกครอง - หลักสูตรสถานศึกษา - หลักสูตรกลุ่มสาระการเรียนรู้ - แผนปฏิบัติการประจำปี - แผน BSC	เกณฑ์ระดับคุณภาพดังนี้ - ระดับ 4 ดีเยี่ยม หมายถึง สถานศึกษามีเป้าหมาย วิสัยทัศน์ และพันธกิจที่กำหนดไว้ตรงกับ วัตถุประสงค์ของแผนการศึกษาชาติ และสอดคล้องกับความต้องการของ ชุมชน ท้องถิ่นอย่างชัดเจน มีเอกสาร ร่องรอยและข้อมูลเชิงประจักษ์ - ระดับ 3 ดี หมายถึง สถานศึกษามีเป้าหมาย วิสัยทัศน์ และพันธกิจที่กำหนดไว้ตรงกับ วัตถุประสงค์ของแผนการศึกษาชาติ และสอดคล้องกับความต้องการของ ชุมชนท้องถิ่นอย่างชัดเจน - ระดับ 2 พอใช้ หมายถึง สถานศึกษามีเป้าหมาย วิสัยทัศน์ และพันธกิจที่กำหนดไว้ตรงกับ วัตถุประสงค์ของแผนการศึกษาชาติ และสอดคล้องกับความต้องการของ ชุมชนท้องถิ่น แต่ขาดความชัดเจน - ระดับ 1 ปรับปรุง หมายถึง สถานศึกษามีเป้าหมาย วิสัยทัศน์ และพันธกิจที่กำหนดไว้ตรงกับ วัตถุประสงค์ของแผนการศึกษาชาติ แต่ไม่สอดคล้องกับความต้องการของ ชุมชนท้องถิ่น ขาดความชัดเจน	ผู้บริหาร ครู และบุคลากร ที่เกี่ยวข้อง

มาตรฐาน	ประเด็นการพิจารณา	กระบวนการพัฒนา	ช่วงเวลาที่จัดเก็บ	หลักฐาน เครื่องมือและวิธีการจัดเก็บ	ระดับคุณภาพ	ผู้รับผิดชอบ
	<p><b>ม.2.2 การวางแผนพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาสถานศึกษา</b></p> <p>ม.2.2.1 การวางแผนและดำเนินงานพัฒนาวิชาการที่เน้นคุณภาพของผู้เรียนรอบด้านทุกกลุ่มเป้าหมายและดำเนินการอย่างเป็นรูปธรรม</p>	<p>1. การกำหนดแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ ที่แสดงถึงการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนด้านวิชาการ</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- โครงการส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพผู้เรียนด้านวิชาการ</li> <li>- โครงการส่งเสริมและสนับสนุนกิจกรรมนักเรียนสอดคล้องกับคุณลักษณะอันพึงประสงค์</li> </ul> <p>2. การพัฒนากระบวนการคิดด้วยนวัตกรรมการศึกษาชั้นเรียนและวิธีการแบบเปิด (Lesson Study &amp; Open Approach)</p>	ตลอดปีการศึกษา	<p>1. การตรวจเอกสาร หลักฐาน ร่องรอย หรือข้อมูลเชิงประจักษ์</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- แผนปฏิบัติการประจำปี</li> <li>- จัดกิจกรรม Open Class ระดับโรงเรียนในแต่ละรายวิชา</li> </ul> <p>2. แบบสอบถาม หรือสัมภาษณ์</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ครู หรือผู้บริหารสถานศึกษา หรือผู้ที่เกี่ยวข้อง</li> </ul>	<p><b>เกณฑ์ระดับคุณภาพดังนี้</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- <b>ระดับ 4 ดีเยี่ยม</b> หมายถึง สถานศึกษามีแผนและดำเนินงานพัฒนาคุณภาพการบริหารและการจัดการศึกษา ในการพัฒนาวิชาการที่เน้นผู้เรียนทุกกลุ่มเป้าหมาย ทุกคน และดำเนินการอย่างเป็นรูปธรรม</li> <li>- <b>ระดับ 3 ดี</b> หมายถึง สถานศึกษามีแผนและดำเนินงานพัฒนาคุณภาพการบริหารและการจัดการศึกษา ในการพัฒนาวิชาการที่เน้นผู้เรียนทุกกลุ่มเป้าหมาย และดำเนินการอย่างเป็นรูปธรรม</li> <li>- <b>ระดับ 2 พอใช้</b> หมายถึง สถานศึกษามีแผนและดำเนินงานพัฒนาคุณภาพการบริหารและการจัดการศึกษา ในการพัฒนาวิชาการที่เน้นผู้เรียน และมีการดำเนินการ</li> <li>- <b>ระดับ 1 ปรับปรุง</b> หมายถึง สถานศึกษามีแผนและดำเนินงานพัฒนาคุณภาพการบริหารและการจัดการศึกษา ในการพัฒนาวิชาการที่ไม่ครอบคลุม ผู้เรียน ทุกกลุ่มเป้าหมาย หรือไม่ครบทุกคนและดำเนินการอย่างไม่เป็นรูปธรรม</li> </ul>	ผู้บริหาร ครูและบุคลากรที่เกี่ยวข้อง
	<p>ม.2.2.2 การวางแผนและดำเนินงานพัฒนาครูและบุคลากรให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ</p>	<p>1. การกำหนดแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ ที่แสดงถึงการพัฒนาครูและบุคลากรให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ</p>	ตลอดปีการศึกษา	<p>1. การตรวจเอกสาร หลักฐาน ร่องรอย หรือข้อมูลเชิงประจักษ์</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- แผนปฏิบัติการประจำปี</li> <li>- แผนจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็น</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- <b>ระดับ 4 ดีเยี่ยม</b> หมายถึง สถานศึกษามีแผนและดำเนินงานพัฒนาคุณภาพการบริหารและการจัดการศึกษาในการพัฒนาครูและ</li> </ul>	ผู้บริหาร ครูและบุคลากรที่เกี่ยวข้อง

มาตรฐาน	ประเด็นการพิจารณา	กระบวนการพัฒนา	ช่วงเวลาที่จัดเก็บ	หลักฐาน เครื่องมือและวิธีการจัดเก็บ	ระดับคุณภาพ	ผู้รับผิดชอบ
		<p>2. ครูจัดทำแผนการจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ</p> <p>3. ครูมีการพัฒนากระบวนการคิดในการเรียนการสอนด้วยนวัตกรรมการศึกษาชั้นเรียนและวิธีการแบบเปิด (Lesson Study &amp; Open Approach) ในรายวิชาของตน</p> <p>4. การแลกเปลี่ยนเรียนรู้ร่วมกันระหว่างโรงเรียนสาธิตในการพัฒนานวัตกรรมที่พัฒนากระบวนการคิดด้วยการศึกษาชั้นเรียนและวิธีการเปิด 2 ครั้ง/ปีการศึกษา</p>		<p>สำคัญ</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เอกสารการจัดการเรียนรู้ด้วยนวัตกรรมการศึกษาชั้นเรียนและวิธีการแบบเปิด (Lesson Study &amp; Open Approach)</li> <li>- เอกสารการจัด Open Class ระหว่างโรงเรียนสาธิต เช่น แบบประเมินผลการจัดกิจกรรม</li> </ul>	<p>บุคลากรให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ มีความรู้ ความสามารถและทักษะตามมาตรฐานตำแหน่ง</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- <b>ระดับ 3 ดี</b> หมายถึง สถานศึกษามีแผนและดำเนินงานพัฒนาคุณภาพการบริหารและการจัดการศึกษาในการพัฒนาครูและบุคลากรให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ</li> <li>- <b>ระดับ 2 พอใช้</b> หมายถึง สถานศึกษามีแผนและดำเนินงานพัฒนาคุณภาพการบริหารและการจัดการศึกษาในการพัฒนาครูและบุคลากร</li> <li>- <b>ระดับ 1 ปรับปรุง</b> หมายถึง สถานศึกษามีแผนและดำเนินงานพัฒนาคุณภาพการบริหารและการจัดการศึกษาในการพัฒนาครูและบุคลากรให้มีความรู้ ความสามารถตามหน้าที่<b>ไม่ครบทุกคน</b></li> </ul>	
	<p>ม.2.2.3 การวางแผนการบริหารและการจัดการข้อมูลสารสนเทศอย่างเป็นระบบ</p>	<p>1. การกำหนดแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ</p> <p>2. มีการพัฒนาเว็บไซต์ หรือ Facebook page ของโรงเรียนหรือมีการจัดทำจุลสารภาพรวมของโรงเรียนและจุลสารของแต่ละโรงเรียน</p> <p>3. เอกสารการติดต่อ ประสานข้อมูลกับผู้ปกครอง</p>	<p>ตลอดปีการศึกษา</p>	<p>การตรวจเอกสาร/รูปแบบ การจัดการข้อมูลสารสนเทศอย่างเป็นระบบ</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- แผนปฏิบัติการประจำปี</li> <li>- <b>การสัมมนาจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีร่วมกับคณะศึกษาศาสตร์</b></li> <li>- จุลสารส่วนรวมโรงเรียน</li> <li>- จุลสารโรงเรียนสาธิต หรือ เว็บไซต์โรงเรียน หรือ Facebook page</li> <li>- <b>มีระบบสารสนเทศที่ทันสมัยในการสืบค้นข้อมูล</b></li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- <b>ระดับ 4 ดีเยี่ยม</b> หมายถึง สถานศึกษามีแผนและดำเนินงานพัฒนาคุณภาพการบริหารและการจัดการศึกษาในการบริหารจัดการข้อมูลสารสนเทศที่มีความถูกต้อง ครบถ้วนทันสมัย นำไปประยุกต์ใช้ได้และ<b>ดำเนินการอย่างเป็นระบบ</b></li> <li>- <b>ระดับ 3 ดี</b> หมายถึง สถานศึกษามีแผนและดำเนินงานพัฒนาคุณภาพการบริหารและการจัดการศึกษาในการบริหารจัดการข้อมูลสารสนเทศที่มีความถูกต้อง ครบถ้วน</li> </ul>	<p>ผู้บริหาร ครูและบุคลากรที่เกี่ยวข้อง</p>



มาตรฐาน	ประเด็นการพิจารณา	กระบวนการพัฒนา	ช่วงเวลาที่จัดเก็บ	หลักฐาน เครื่องมือและวิธีการจัดเก็บ	ระดับคุณภาพ	ผู้รับผิดชอบ
					<p>ทันสมัย นำไปประยุกต์ใช้ได้</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- <b>ระดับ 2 พอใช้</b> หมายถึง สถานศึกษามีแผนและดำเนินงานพัฒนาคุณภาพการบริหารและการจัดการศึกษาในการบริหารจัดการข้อมูลสารสนเทศที่มีความถูกต้อง หรือครบถ้วน หรือทันสมัย หรือนำไปประยุกต์ใช้ได้</li> <li>- <b>ระดับ 1 ปรับปรุง</b> หมายถึง สถานศึกษามีแผนและดำเนินงานพัฒนาคุณภาพการบริหารและการจัดการศึกษาในการบริหารจัดการข้อมูลสารสนเทศที่มีความถูกต้อง ครบถ้วน แต่ไม่ทันสมัย และไม่มีการนำไปประยุกต์ใช้ได้</li> </ul>	
	<p>ม.2.2.4 การวางแผนและจัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ</p>	<p>1. การกำหนดแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2. มีโครงการพัฒนาอาคารและสถานที่ สิ่งแวดล้อม</p>	<p>ตลอดปีการศึกษา</p>	<p>1. การตรวจเอกสาร/รูปแบบ การจัดทำแผนการจัดการสภาพแวดล้อมอย่างเป็นระบบ</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- แผนปฏิบัติการประจำปี</li> <li>- รายงานผลการประเมินโครงการพัฒนาอาคารและสถานที่สิ่งแวดล้อม</li> </ul> <p>2. แบบสอบถาม หรือสัมภาษณ์</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ครู หรือผู้บริหารสถานศึกษา หรือผู้ที่เกี่ยวข้อง</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- <b>ระดับ 4 ดีเยี่ยม</b> หมายถึง สถานศึกษามีแผนและดำเนินงานพัฒนาคุณภาพการบริหารและการจัดการศึกษาในการจัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่ดีและกระตุ้นให้ผู้เรียนใฝ่เรียนรู้ <b>ทั่วถึงทุกกลุ่มเป้าหมาย</b></li> <li>- <b>ระดับ 3 ดี</b> หมายถึง สถานศึกษามีแผนและดำเนินงานพัฒนาคุณภาพการบริหารและการจัดการศึกษาในการจัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่ดีและกระตุ้นให้ผู้เรียนใฝ่เรียนรู้</li> <li>- <b>ระดับ 2 พอใช้</b> หมายถึง สถานศึกษามีแผนและดำเนินงานพัฒนาคุณภาพการบริหารและการจัดการศึกษาในการจัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่ดี</li> </ul>	<p>ผู้บริหาร ครูและบุคลากรที่เกี่ยวข้อง</p>

มาตรฐาน	ประเด็นการพิจารณา	กระบวนการพัฒนา	ช่วงเวลา ที่ จัดเก็บ	หลักฐาน เครื่องมือและวิธีการจัดเก็บ	ระดับคุณภาพ	ผู้รับผิดชอบ
					- ระดับ 1 ปรับปรุง หมายถึง สถานศึกษามีแผนและดำเนินงานพัฒนาคุณภาพการบริหารและการจัดการศึกษาในการจัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่ <b>ไม่ดี</b> และไม่กระตุ้นให้ผู้เรียนใฝ่เรียนรู้	
	ม.2.3 การมีส่วนร่วมของผู้ที่เกี่ยวข้องทุกฝ่ายและการร่วมรับผิดชอบต่อผลการจัดการศึกษาให้มีคุณภาพและได้มาตรฐาน	1. คำสั่งแต่งตั้งผู้ที่เกี่ยวข้องทุกฝ่ายดังนี้ - คณะกรรมการประจำโรงเรียน - สมาคม ชมรม ครูและผู้ปกครอง - คณะกรรมการคณะศึกษาศาสตร์ - การประเมินผลการเรียนร่วมกับผู้ปกครอง - การปฐมนิเทศผู้ปกครอง	ตลอดปีการศึกษา	1. คำสั่งแต่งตั้งผู้ที่เกี่ยวข้อง การประเมินผลร่วมกับผู้ปกครอง 2. การกำหนดเป้า BSC 3. การตรวจเอกสาร หลักฐาน ร่องรอย หรือข้อมูลเชิงประจักษ์ - บันทึกรายงานการประชุมของผู้ที่เกี่ยวข้อง - การทำMOUกับหน่วยงานต่าง ๆ - การเป็นวิทยากรของผู้ปกครอง - ใช้แหล่งเรียนรู้จากชุมชน - มีผลการใช้แหล่งเรียนรู้ - รายงานการประชุมผู้บริหาร	<b>เกณฑ์ระดับคุณภาพดังนี้</b> - ระดับ 4 ดีเยี่ยม หมายถึง ผู้เกี่ยวข้องทุกฝ่ายมีส่วนร่วมและมีเครือข่ายความร่วมมือในการร่วมรับผิดชอบต่อผลการจัดการศึกษาให้มีคุณภาพและได้มาตรฐานมี <i>เอกสาร ร่องรอยและข้อมูลเชิงประจักษ์</i> - ระดับ 3 ดี หมายถึง ผู้เกี่ยวข้องทุกฝ่ายมีส่วนร่วมและมีเครือข่ายความร่วมมือในการร่วมรับผิดชอบต่อผลการจัดการศึกษาให้มีคุณภาพและได้มาตรฐาน - ระดับ 2 พอใช้ หมายถึง ผู้เกี่ยวข้องมีส่วนร่วมและมีเครือข่ายความร่วมมือในการร่วมรับผิดชอบต่อผลการจัดการศึกษาอยู่ในระดับน้อย - ระดับ 1 ปรับปรุง หมายถึง ผู้เกี่ยวข้องมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา	ผู้บริหาร ครู และบุคลากรที่เกี่ยวข้อง
	ม.2.4 การกำกับติดตามประเมินผลการบริหารและการจัดการศึกษา	1. การนิเทศภายในโรงเรียน 2. การประเมินคุณภาพภายในจากหน่วยงานต้นสังกัด 3. รายงานประจำปีของโรงเรียน 4. การประเมินผลการปฏิบัติงานของบุคลากร (PD)	ตลอดปีการศึกษา	1. การตรวจเอกสาร หลักฐาน ร่องรอย หรือข้อมูลเชิงประจักษ์ - การนิเทศภายในโรงเรียน - การประเมินคุณภาพภายในจากคณะศึกษาศาสตร์ - รายงานประจำปีของโรงเรียน	<b>เกณฑ์ระดับคุณภาพดังนี้</b> - ระดับ 4 ดีเยี่ยม หมายถึง สถานศึกษามีร่องรอยและ หลักฐานการกำกับ ติดตามและรายงานผลการบริหารและการจัดการศึกษา และนำผลการประเมินมาพัฒนาการจัด	

มาตรฐาน	ประเด็นการพิจารณา	กระบวนการพัฒนา	ช่วงเวลาที่จัดเก็บ	หลักฐาน เครื่องมือและวิธีการจัดเก็บ	ระดับคุณภาพ	ผู้รับผิดชอบ
		<p>5. ประเมินผลการดำเนินงานของสถานศึกษาตามเป้าหมายในแผน BSC</p> <p>6. การพัฒนาครูด้วยกระบวนการเรียนการสอนด้วยการศึกษาชั้นเรียนและวิธีการแบบเปิด (Lesson &amp; Open Approach)</p>		<ul style="list-style-type: none"> <li>- การประเมิน PD</li> <li>- การพัฒนาครูด้วยกระบวนการ Lesson &amp; Open Approach</li> <li>- ผลการประเมินหลักสูตรสถานศึกษาตามแผน BSC</li> </ul>	<p>การศึกษา</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- <b>ระดับ 3 ดี</b> หมายถึง สถานศึกษามีร่องรอยและ หลักฐานการกำกับ ติดตามและรายงานผลการบริหารและการจัดการศึกษา และนำผลการประเมินมาพัฒนาการจัดการศึกษาบางส่วน</li> <li>- <b>ระดับ 2 พอใช้</b> หมายถึง ไม่นำมาใช้สถานศึกษากำกับ ติดตามและประเมินผลการบริหารและการจัดการศึกษาแต่ไม่เป็นไปตามขั้นตอนที่กำหนด</li> <li>- <b>ระดับ 1 ปรับปรุง</b> หมายถึง ไม่มีการกำกับ ติดตามและประเมินผลการบริหารและการจัดการศึกษา</li> </ul>	

**คู่มือการประกันคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐานเพื่อการประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษา  
โรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยขอนแก่น ประจำปีการศึกษา 2559-2560**

**มาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน (มาตรฐานที่ 3)**

มาตรฐาน	ประเด็นการพิจารณา	กระบวนการพัฒนา	ช่วงเวลาที่จัดเก็บ	หลักฐาน เครื่องมือและวิธีการจัดเก็บ	ระดับคุณภาพ	ผู้รับผิดชอบ
มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ	ม.3.1.1 การมีกระบวนการเรียนการสอนที่สร้างโอกาสให้ทุกคนมีส่วนร่วม	<p>1.การจัดทำหลักสูตรสถานศึกษาตามความสนใจและความถนัดของผู้เรียน</p> <p>2.การจัดทำหลักสูตรกลุ่มสาระการเรียนรู้</p> <p>3.สถานศึกษาจัดทำแผนการพัฒนาและดำเนินการส่งเสริมและสนับสนุนให้ผู้เรียนมีส่วนร่วมในการวิเคราะห์ตนเองกำหนดเนื้อหาสาระกิจกรรมที่สอดคล้องกับความสนใจและความถนัดเป็นรายบุคคลอย่างเป็นรูปธรรมให้ผู้เรียนเรียนรู้โดยผ่านกระบวนการคิดได้ปฏิบัติจริงด้วยวิธีการและแหล่งการเรียนรู้ที่หลากหลายสรุปลงความรู้และสามารถนำไปใช้ในสถานการณ์ต่างๆได้เป็นอย่างดีจัดกิจกรรมให้ผู้เรียนได้ฝึกทักษะแสดงออกนำเสนอผลงานแสดงความคิดเห็นคิดเป็นทำเป็นรักการอ่านและแสวงหาความรู้จากสื่อเทคโนโลยีให้ผู้เรียนได้เรียนรู้โดยเชื่อมโยงบูรณาการสาระการเรียนรู้และทักษะด้านต่างๆด้วยตนเองให้ผู้เรียนมีส่วนร่วมในการจัดบรรยากาศสภาพแวดล้อมสื่อการเรียนและอำนวยความสะดวกที่เอื้อต่อการเรียนรู้และให้ผู้เรียนได้เรียนรู้โดยใช้กระบวนการวิจัยอย่างเป็นรูปธรรมและต่อเนื่อง</p> <p>4.ดำเนินงานกำกับติดตามและ</p>	ตลอดปีการศึกษา	<p>1. การตรวจเอกสาร หลักฐาน ร่องรอย หรือข้อมูลเชิงประจักษ์</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-แผนปฏิบัติการประจำปี</li> <li>- หลักสูตรสถานศึกษา</li> <li>-แผนการจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ</li> <li>- แบบสรุปผลกิจกรรมต่างๆ</li> <li>- ผลงานนักเรียนทุกกลุ่มสาระ</li> <li>- ผลการนิเทศการสอน</li> </ul>	<p><b>เกณฑ์ระดับคุณภาพ ดังนี้</b></p> <p>- ระดับ 4 ดีเยี่ยม หมายถึง</p> <p>1.การมีกระบวนการเรียนการสอนที่สร้างโอกาสให้ผู้เรียนทุกคนมีส่วนร่วม</p> <p>1.1ผู้เรียนมีส่วนร่วมในการวิเคราะห์ตนเองกำหนดเนื้อหาสาระกิจกรรมที่สอดคล้องกับความสนใจและความถนัดเป็นรายบุคคลอย่างเป็นรูปธรรมทั้งระบบ</p> <p>1.2 เปิดโอกาสให้ผู้เรียนเรียนรู้โดยผ่านกระบวนการคิดได้ปฏิบัติจริงด้วยวิธีการและแหล่งเรียนรู้ที่หลากหลาย สรุปลงความรู้และสามารถนำไปใช้ในสถานการณ์ต่างๆได้เป็นอย่างดี</p> <p>1.3 จัดกิจกรรมให้ผู้เรียนได้ฝึกทักษะ แสดงออก นำเสนอผลงาน แสดงความคิดเห็นคิดเป็น ทำเป็น รักการอ่าน และแสวงหาความรู้จากสื่อเทคโนโลยีด้วยตนเองอย่างเป็นรูปธรรมและต่อเนื่อง</p> <p>1.4 ผู้เรียนได้เรียนรู้โดยเชื่อมโยงบูรณาการสาระการเรียนรู้และทักษะด้านต่างๆ</p> <p>1.5 ผู้เรียนมีส่วนร่วมในการจัดบรรยากาศ สภาพแวดล้อมสื่อการเรียน</p>	

มาตรฐาน	ประเด็นการพิจารณา	กระบวนการพัฒนา	ช่วงเวลาที่จัดเก็บ	หลักฐาน เครื่องมือและวิธีการจัดเก็บ	ระดับคุณภาพ	ผู้รับผิดชอบ
		<p>ประเมินผลการดำเนินงานในข้อ 1 และ 2 และนำผลไปปรับปรุงพัฒนาอย่างต่อเนื่อง</p> <p>5.จัดกิจกรรมชุมนุมค่ายต่างๆตามความสนใจของผู้เรียนและนักเรียนสามารถเลือกเรียนกิจกรรมที่ตนเองสนใจ</p>			<p>เรียนและอำนวยความสะดวกที่เอื้อต่อการเรียนรู้</p> <p>1.6 ผู้เรียนได้เรียนรู้โดยใช้กระบวนการ</p> <p>การวิจัยอย่างเป็นรูปธรรมและต่อเนื่อง</p> <p>- ระดับ 3 ดี หมายถึง</p> <p>การมีกระบวนการเรียนการสอนที่สร้างโอกาสให้ผู้เรียนทุกคนมีส่วนร่วม</p> <p>1.1 ผู้เรียนมีส่วนร่วมในการวิเคราะห์ตนเอง กำหนดเนื้อหาสาระกิจกรรมที่สอดคล้องกับความสนใจและความถนัดเป็นรายบุคคล</p> <p>1.2 เปิดโอกาสให้ผู้เรียนเรียนรู้โดยการคิด และได้ปฏิบัติจริงด้วยวิธีการและแหล่งเรียนรู้ที่หลากหลาย สรุปลองความรู้และสามารถนำไปใช้ในสถานการณ์ต่างๆได้</p> <p>1.3 จัดกิจกรรมให้ผู้เรียนได้ฝึกทักษะแสดงออก นำเสนอผลงาน แสดงความคิดเห็นคิดเป็น ทำเป็น รักการอ่าน และแสวงหาความรู้จากสื่อเทคโนโลยีด้วยตนเอง</p> <p>1.4 ผู้เรียนได้เรียนรู้โดยเชื่อมโยงบูรณาการสาระการเรียนรู้และทักษะด้านต่างๆ</p> <p>1.5 ผู้เรียนมีส่วนร่วมในการจัดบรรยากาศ สภาพแวดล้อมสื่อการเรียน และอำนวยความสะดวกที่เอื้อต่อการเรียนรู้</p> <p>1.6 ผู้เรียนได้เรียนรู้โดยใช้</p>	

มาตรฐาน	ประเด็นการพิจารณา	กระบวนการพัฒนา	ช่วงเวลา ที่จัดเก็บ	หลักฐาน เครื่องมือและวิธีการจัดเก็บ	ระดับคุณภาพ	ผู้รับผิดชอบ
					<p>กระบวนการวิจัย</p> <p>- <b>ระดับ 2 พอใช้</b> หมายถึง การมีกระบวนการเรียนการสอนที่สร้างโอกาสให้ผู้เรียนทุกคนมีส่วนร่วม</p> <p>1.1 ผู้เรียนมีส่วนร่วมในการวิเคราะห์ตนเอง กำหนดเนื้อหาสาระ และกิจกรรม</p> <p>1.2 เปิดโอกาสให้ผู้เรียนเรียนรู้โดยการคิดและปฏิบัติจริง</p> <p>1.3 จัดกิจกรรมให้ผู้เรียนได้ฝึกทักษะแสดงออก นำเสนอผลงาน แสดงความคิดเห็นคิดเป็น ทำเป็น รักการอ่าน และแสวงหาความรู้จากสื่อเทคโนโลยี</p> <p>1.4 ผู้เรียนได้เรียนรู้โดยเชื่อมโยงบูรณาการสาระการเรียนรู้และทักษะด้านต่างๆ</p> <p>1.5 ผู้เรียนมีส่วนร่วมในการจัดบรรยากาศ สภาพแวดล้อม และสื่อการเรียนรู้</p> <p>1.6 ผู้เรียนได้เรียนรู้โดยใช้กระบวนการวิจัย</p> <p>- <b>ระดับ 1 ปรับปรุง</b> หมายถึง</p> <p>1. การมีกระบวนการเรียนการสอนที่ไม่สร้างโอกาสให้ผู้เรียนมีส่วนร่วม</p> <p>1.1. ผู้เรียนไม่มีส่วนร่วมในการวิเคราะห์ตนเอง กำหนดเนื้อหาสาระ กิจกรรมที่สอดคล้องกับความสนใจและความถนัดเป็นรายบุคคล</p> <p>1.2 ไม่เปิดโอกาสให้ผู้เรียนเรียนรู้โดยกระบวนการคิด และปฏิบัติจริง</p>	

มาตรฐาน	ประเด็นการพิจารณา	กระบวนการพัฒนา	ช่วงเวลาที่จัดเก็บ	หลักฐาน เครื่องมือและวิธีการจัดเก็บ	ระดับคุณภาพ	ผู้รับผิดชอบ
					<p>1.3 ไม่จัดกิจกรรมให้ผู้เรียนได้ฝึกทักษะ แสดงออก นำเสนอผลงาน แสดงความคิดเห็น คิดเป็น ทำเป็น และรักการอ่าน</p> <p>1.4 ผู้เรียนได้เรียนรู้โดยไม่เชื่อมโยงบูรณาการสาระการเรียนรู้ และทักษะด้านต่างๆ</p> <p>1.5 ผู้เรียนไม่มีส่วนร่วมในการจัดบรรยากาศสภาพแวดล้อม และสื่อการเรียน</p> <p>1.6 ผู้เรียนไม่มีการเรียนรู้โดยใช้กระบวนการวิจัย</p>	
	ม.3.2.1 การจัดการเรียนการสอนที่ยึดโยงกับบริบทของชุมชนและท้องถิ่น	<p>1.สถานศึกษาจัดทำแผนการพัฒนาและดำเนินการส่งเสริมและสนับสนุนให้ผู้เรียนบุคลากรในสถานศึกษาและผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้อง เกิดกระบวนการเรียนรู้ที่ยึดโยงกับบริบทของชุมชนและท้องถิ่น</p> <p>2. ดำเนินงานกำกับติดตามและประเมินผลการดำเนินงานในข้อ 1 และนำผลไปปรับปรุงพัฒนาอย่างต่อเนื่อง</p> <p>3. ทำแบบสรุปรายงานผลการใช้ประโยชน์จากแหล่งการเรียนรู้ในชุมชนและท้องถิ่น</p> <p>4. สร้างเครือข่ายการเรียนรู้ทั้งในและนอกสถานศึกษาและนำความรู้ไปใช้ประโยชน์</p>	ตลอดปีการศึกษา	<p>1. การตรวจเอกสาร หลักฐาน ร่องรอยหรือข้อมูลเชิงประจักษ์</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- แผนปฏิบัติการประจำปี</li> <li>- แผนการพัฒนาและดำเนินการส่งเสริมและสนับสนุนให้ผู้เรียนบุคลากรในสถานศึกษาและผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องเกิดกระบวนการเรียนรู้ที่ยึดโยงกับบริบทของชุมชนและท้องถิ่น (ใส่ชื่อโครงการ)</li> <li>- หนังสือเชิญบุคลากรหรือหน่วยงานจากภายนอกสถานศึกษา</li> </ul> <p>3. หนังสือขอความอนุเคราะห์เข้าศึกษาดูงานนอกสถานที่</p> <p>4. สรุปผลการดำเนินกิจกรรม</p>	<p><b>เกณฑ์ระดับคุณภาพ ดังนี้</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- <b>ระดับ 4 ดีเยี่ยม</b> หมายถึง จำนวนครั้งของการศึกษาหาความรู้จากแหล่งชุมชนอย่างน้อย 30 ครั้ง/ปี</li> <li>- <b>ระดับ 3 ดี</b> หมายถึงจำนวนครั้งของการศึกษาหาความรู้จากแหล่งชุมชน20-29 ครั้ง/ปี</li> <li>- <b>ระดับ 2 พอใช้</b> หมายถึงจำนวนครั้งของการศึกษาหาความรู้จากแหล่งชุมชน10-19ครั้ง/ปี</li> <li>- <b>ระดับ 1 ปรับปรุง</b> หมายถึงจำนวนครั้งของการศึกษาหาความรู้จากแหล่งชุมชน0-9ครั้ง/ปี</li> </ul>	ผู้บริหาร ครู และบุคลากรที่เกี่ยวข้อง (ฝ่ายวิชาการ/กลุ่มสาระการเรียนรู้)
	ม.3.3.1 การตรวจสอบและประเมินความรู้ความเข้าใจของผู้เรียนอย่างเป็นระบบและมีประสิทธิภาพ	<p>1. สถานศึกษาดำเนินการส่งเสริมให้ครูจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญโดยการดำเนินงานจัดโครงการ/กิจกรรมอย่างหลากหลาย</p>	ตลอดปีการศึกษา	<p>1. การตรวจเอกสาร หลักฐาน ร่องรอยหรือข้อมูลเชิงประจักษ์</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- หลักสูตรสถานศึกษา</li> <li>- เครื่องมือการวัดและประเมินผล</li> </ul>	<p><b>เกณฑ์ระดับคุณภาพ ดังนี้</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- <b>ระดับ 4 ดีเยี่ยม</b> หมายถึง การตรวจสอบและประเมินความรู้ความเข้าใจของผู้เรียนอย่างเป็น</li> </ul>	ผู้บริหาร ครู และบุคลากรที่เกี่ยวข้อง (ฝ่ายวิชาการ/

มาตรฐาน	ประเด็นการพิจารณา	กระบวนการพัฒนา	ช่วงเวลาที่จัดเก็บ	หลักฐาน เครื่องมือและวิธีการจัดเก็บ	ระดับคุณภาพ	ผู้รับผิดชอบ
		<p>สนับสนุนให้ครูจัดการเรียนการสอนที่สร้างโอกาสให้นักเรียนทุกคนมีส่วนร่วม</p> <p>2. วัดและประเมินผลนักเรียนตามขั้นตอนอย่างเป็นระบบ</p> <p>3. แจกผลการประเมินเพื่อการพัฒนาและประเมินผลร่วมกับผู้ปกครอง</p>		<p>การเรียนรู้</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- แผนการจัดการเรียนรู้/บันทึกผลหลังการจัดกิจกรรม</li> <li>- ชิ้นงานหรือผลงานของนักเรียน/แฟ้มสะสมงาน</li> <li>- เอกสาร หลักฐานและระบบการวัดและประเมินผล</li> </ul>	<p>ระบบและมีประสิทธิภาพ</p> <p>1) ประเมินผู้เรียนจากสภาพจริง</p> <p>2) มีขั้นตอนการตรวจสอบการประเมินอย่างเป็นระบบ</p> <p>3) ใช้เครื่องมือและวิธีการวัดและประเมินผลที่เหมาะสมกับเป้าหมายและการจัดการเรียนการสอน</p> <p>4) นักเรียนและผู้มีส่วนเกี่ยวข้องมีส่วนร่วมในการวัดและประเมินผล</p> <p>5) ให้ข้อมูลย้อนกลับแก่ผู้เรียนและผู้เรียนนำไปใช้พัฒนาตนเอง</p> <p>- ระดับ 3 ดี หมายถึง การตรวจสอบและประเมินความรู้ความเข้าใจของผู้เรียนอย่างเป็นระบบและมีประสิทธิภาพ</p> <p>1) ประเมินผู้เรียนจากสภาพจริง</p> <p>2) มีขั้นตอนการตรวจสอบการประเมินอย่างเป็นระบบ</p> <p>3) ใช้เครื่องมือและวิธีการวัดและประเมินผลที่เหมาะสมกับเป้าหมายและการจัดการเรียนการสอน</p> <p>4) นักเรียนมีส่วนร่วมในการวัดและประเมินผล</p> <p>5) ให้ข้อมูลย้อนกลับแก่ผู้เรียน</p> <p>- ระดับ 2 พอใช้ หมายถึง การตรวจสอบและประเมินความรู้ความเข้าใจของผู้เรียน</p> <p>1) ประเมินผู้เรียนจากสภาพจริง</p> <p>2) มีขั้นตอนการตรวจสอบและประเมิน</p> <p>3) ใช้เครื่องมือและวิธีการวัดและ</p>	<p>กลุ่มสาระการเรียนรู้)</p>



มาตรฐาน	ประเด็นการพิจารณา	กระบวนการพัฒนา	ช่วงเวลาที่จัดเก็บ	หลักฐาน เครื่องมือและวิธีการจัดเก็บ	ระดับคุณภาพ	ผู้รับผิดชอบ
					<p>ประเมินผลที่เหมาะสมกับเป้าหมาย และการจัดการเรียนการสอน</p> <p>4) นักเรียนไม่มีส่วนร่วมในการวัดและประเมินผล</p> <p>5) ให้ข้อมูลย้อนกลับแก่ผู้เรียน</p> <p>- ระดับ 1 ปรับปรุง หมายถึง การตรวจสอบและประเมินความรู้ ความเข้าใจของผู้เรียนไม่เป็นระบบ และไม่มีประสิทธิภาพ</p> <p>1) ไม่ประเมินผู้เรียนจากสภาพจริง</p> <p>2) ตรวจสอบและประเมินอย่างไม่เป็นระบบ</p> <p>3) นักเรียนและผู้เกี่ยวข้องไม่มีส่วนร่วมในการวัดและประเมินผล</p> <p>4) ไม่ให้ข้อมูลย้อนกลับแก่ผู้เรียน</p>	

คู่มือการประกันคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐานเพื่อการประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษา  
โรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยขอนแก่น ประจำปีการศึกษา 2559-2560

มาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน (มาตรฐานที่ 4)

มาตรฐาน	ประเด็นการพิจารณา	กระบวนการพัฒนา	ช่วงเวลา ที่ จัดเก็บ	หลักฐาน เครื่องมือและวิธีการจัดเก็บ	ระดับคุณภาพ	ผู้รับผิดชอบ
มาตรฐานที่ 4 ระบบการประกันคุณภาพภายในที่มีประสิทธิผล ฯ	ม.4.1.1 การใช้ระบบการประกันคุณภาพภายในเพื่อยกระดับคุณภาพการจัดการศึกษาให้ดียิ่งขึ้น	ใช้กระบวนการ PDCA ในการพัฒนาระบบการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา ดังนี้ 1. การจัดทำแผน BSC วางแผนและตั้งเป้าหมายร่วมกัน 2. จัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี 3. มีกระบวนการสร้างเครื่องมือการประกันคุณภาพร่วมกับผู้เชี่ยวชาญ 4. แต่งตั้งคำสั่งผู้ปฏิบัติงาน 6. มีการประเมินภายในจากต้นสังกัดเพื่อพัฒนา 7. นำเสนอผลการจัดการศึกษา 8. เผยแพร่รายงานประจำปี	ตลอดปีการศึกษา	การตรวจเอกสาร หลักฐาน ร่องรอยหรือข้อมูลเชิงประจักษ์ - แผน BSC - แผนปฏิบัติการประจำปี <b>งบประมาณ</b> - รายงานประจำปี - คำสั่งแต่งตั้ง คณะกรรมการดำเนินงานประกันคุณภาพ - รายงานการประชุม - สรุปลิงกรรม - ข้อมูลและสารสนเทศเกี่ยวกับระบบการประกันคุณภาพ - คู่มือการประกันคุณภาพการศึกษา - แบบสอบถาม หรือการสัมภาษณ์ผู้ปกครองหรือผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง	<b>เกณฑ์ระดับคุณภาพ ดังนี้</b> <b>- ระดับ 4 ดีเยี่ยม</b> หมายถึง 1. สถานศึกษาจัดวางระบบการประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษาอย่างเป็นรูปธรรม มีขั้นตอนอย่างชัดเจน และมีความเป็นไปได้ในการปฏิบัติ 2. ผู้เกี่ยวข้องทุกฝ่ายให้ความร่วมมือในการวางระบบและดำเนินงานประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษาเป็นอย่างดี 3. ผู้ปกครอง และผู้มีส่วนเกี่ยวข้องมีความมั่นใจต่อระบบการบริหารของสถานศึกษาใน <b>ระดับดีเยี่ยม</b> <b>- ระดับ 3 ดี</b> หมายถึง 1. สถานศึกษาจัดวางระบบการประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษาอย่างเป็นรูปธรรม มีขั้นตอนอย่างชัดเจน และมีความเป็นไปได้ในการปฏิบัติ 2. ผู้เกี่ยวข้องทุกฝ่ายให้ความร่วมมือในการวางระบบและดำเนินงานประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษา 3. ผู้ปกครอง และผู้มีส่วนเกี่ยวข้องมีความมั่นใจต่อระบบการบริหารของสถานศึกษาใน <b>ระดับดี</b> <b>- ระดับ 2 พอใช้</b> หมายถึง 1. สถานศึกษาจัดวางระบบการประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษา 2. ผู้เกี่ยวข้องให้ความร่วมมือในการวางระบบและดำเนินงานประกันคุณภาพภายในของ	ฝ่ายวางแผนและประกันคุณภาพ

มาตรฐาน	ประเด็นการพิจารณา	กระบวนการพัฒนา	ช่วงเวลา ที่ จัดเก็บ	หลักฐาน เครื่องมือและวิธีการจัดเก็บ	ระดับคุณภาพ	ผู้รับผิดชอบ
					<p>สถานศึกษา</p> <p>3. ผู้ปกครอง และผู้มีส่วนเกี่ยวข้องมีความ มั่นใจต่อระบบการบริหารของสถานศึกษาใน ระดับดี</p> <p>- ระดับ 1 ปรับปรุง หมายถึง</p> <p>1. สถานศึกษาจัดวางระบบการประกัน คุณภาพภายในของสถานศึกษา ที่ไม่ส่งผลต่อ คุณภาพผู้เรียน ไม่เป็นรูปธรรม ขาดขั้นตอนที่ ชัดเจน และไม่มีความเป็นไปได้ในการปฏิบัติ</p> <p>2. ผู้เกี่ยวข้องไม่ให้ความร่วมมือในการวาง ระบบและดำเนินงานประกันคุณภาพภายใน ของสถานศึกษา</p> <p>3. พ่อแม่ ผู้ปกครอง คณะกรรมการ สถานศึกษา ชุมชน/ท้องถิ่นและผู้มีส่วน เกี่ยวข้องไม่มีความมั่นใจต่อระบบการบริหาร ของสถานศึกษา</p>	

**คู่มือการประกันคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐานเพื่อการประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษา  
โรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยขอนแก่น ประจำปีการศึกษา 2559-2560**

**มาตรฐานที่ 5 มาตรฐานด้านการมีบทบาทในการเป็นโรงเรียนสาธิต**

มาตรฐาน	ประเด็นการพิจารณา	กระบวนการพัฒนา	ช่วงเวลา ที่ จัดเก็บ	หลักฐาน เครื่องมือและวิธีการจัดเก็บ	เกณฑ์ที่กำหนดไว้	ผู้รับผิดชอบ
มาตรฐานที่ 5 การมีบทบาทการเป็น โรงเรียนสาธิต	<p>ม.5.1 เป็นแหล่งร่วมผลิตบัณฑิต</p> <p>ม.5.1.1 มีนักศึกษาที่มาฝึกประสบการณ์วิชาชีพ</p> <p>- ศึกษาบริบทสภาพแวดล้อมการเรียนการสอน</p> <p>- สังเกตการณ์สอน</p> <p>- ทดลองเครื่องมือทางการศึกษา</p> <p>- ฝึกประสบการณ์วิชาชีพ</p>	<p>โรงเรียนมีกระบวนการพัฒนานักศึกษาที่มาฝึกประสบการณ์วิชาชีพให้เป็นบัณฑิตที่พึงประสงค์ของสังคม ดังนี้</p> <p>1. จัดทำคู่มือปฏิบัติการการเรียนการสอนในสถานศึกษานักศึกษา/ประชุมศึกษานักศึกษา/ประชุมนักศึกษานักศึกษา/ประชุมนักศึกษานักศึกษา</p> <p>2. จัดกิจกรรมปฐมนิเทศนักศึกษา/ประชุมศึกษานักศึกษา/ประชุมนักศึกษานักศึกษา</p> <p>3. กิจกรรมความร่วมมือกับคณะศึกษาศาสตร์พัฒนานักศึกษาที่มาฝึกประสบการณ์วิชาชีพให้เป็นบัณฑิตที่พึงประสงค์ของสังคม</p>	ตลอดปี	<p>การตรวจเอกสาร หลักฐาน ร่องรอยหรือข้อมูลเชิงประจักษ์</p> <p>สำรวจในหน่วยงาน มีนักศึกษาที่มาศึกษาบริบทสภาพแวดล้อมการเรียนการสอน สังเกตการณ์สอนทดลองสอน ทดลองเครื่องทางการศึกษา ฝึกประสบการณ์วิชาชีพ ให้มีองค์ความรู้และทักษะการปฏิบัติงานที่มีคุณภาพในรายวิชาต่าง ๆ เช่น</p> <p>- รายวิชาการปฏิบัติ</p> <p>- ฝึกปฏิบัติประกอบวิชาชีพ</p> <p>- รายวิชาอื่น ๆ</p> <p>1. รายชื่อนักศึกษาที่มาฝึกประสบการณ์วิชาชีพ</p> <p>2. หนังสือส่งตัวนักศึกษา</p> <p>3. คู่มือการฝึกประสบการณ์วิชาชีพของนักศึกษา</p> <p>4. แผนปฏิบัติการ โครงการที่ 22</p>	<p>เกณฑ์ระดับคุณภาพ ดังนี้</p> <p>- <b>ระดับ 4 ดีเยี่ยม</b> หมายถึง ในหน่วยงาน มีนักศึกษามาศึกษาบริบทสภาพแวดล้อมการเรียนการสอนสังเกตการณ์สอน ทดลองเครื่องมือทางการศึกษา ฝึกประสบการณ์วิชาชีพให้ม้องค์ความรู้และทักษะการปฏิบัติงานที่มีคุณภาพในรายวิชาต่าง ๆ และมีร่องรอยหลักฐานปรากฏชัดเจน</p> <p>- <b>ระดับ 3 ดี</b> หมายถึง ในหน่วยงาน มีนักศึกษามาศึกษาบริบทสภาพแวดล้อมการเรียนการสอนสังเกตการณ์สอน ทดลองเครื่องมือทางการศึกษา ฝึกประสบการณ์วิชาชีพ ให้ม้องค์ความรู้และทักษะการปฏิบัติงานที่มีคุณภาพในรายวิชาต่าง ๆ และมีร่องรอยหลักฐานปรากฏ</p> <p>- <b>ระดับ 2 พอใช้</b> หมายถึง ในหน่วยงาน มีนักศึกษามาศึกษาบริบทสภาพแวดล้อมการเรียนการสอนสังเกตการณ์สอน ทดลองเครื่องมือทางการศึกษา ฝึกประสบการณ์วิชาชีพให้ม้องค์ความรู้และทักษะการปฏิบัติงานที่มีคุณภาพในรายวิชาต่าง ๆ และมีร่องรอยหลักฐานปรากฏไม่ชัดเจน</p> <p>- <b>ระดับ 1 ปรับปรุง</b> หมายถึง ในหน่วยงาน มีนักศึกษามาศึกษาบริบท</p>	

มาตรฐาน	ประเด็นการพิจารณา	กระบวนการพัฒนา	ช่วงเวลา ที่ จัดเก็บ	หลักฐาน เครื่องมือและวิธีการจัดเก็บ	เกณฑ์ที่กำหนดไว้	ผู้รับผิดชอบ
					สภาพแวดล้อมการเรียนการสอนสังเกต การสอน ทดลองเครื่องมือ ทาง การศึกษา ฝึกประสบการณ์วิชาชีพให้มี องค์กรความรู้ และทักษะการปฏิบัติงาน ที่มีคุณภาพในรายวิชาต่าง ๆ และไม่มี ร่องรอยหลักฐานปรากฏชัดเจน	
	ม.5.1.2 มีคณาจารย์ที่เป็น พี่เลี้ยงนักศึกษา	ทางโรงเรียนส่งเสริมและ สนับสนุนให้คณาจารย์เป็น อาจารย์พี่เลี้ยงนักศึกษาที่มา ฝึกประสบการณ์วิชาชีพครูเพื่อ พัฒนาคุณภาพนักศึกษา เช่น การประชุมชี้แจงอาจารย์พี่ เลี้ยงนักศึกษา	ตลอดปี	สำรวจในหน่วยงานมีอาจารย์ที่เป็นพี่เลี้ยง นักศึกษาที่มาศึกษาบริบทสภาพแวดล้อม การเรียน การสอน สังเกตการสอน ทดลองสอน ทดลองเครื่องทางการศึกษา ฝึกประสบการณ์วิชาชีพ ให้มีองค์กรความรู้ และทักษะการปฏิบัติงานที่มีคุณภาพ รายวิชาต่าง ๆ - รายชื่ออาจารย์ที่เป็นพี่เลี้ยงนักศึกษา - คำสั่งแต่งตั้ง - หนังสือเชิญประชุม - รายงานการประชุม	<b>เกณฑ์ระดับคุณภาพ ดังนี้</b> - <b>ระดับ 4 ดีเยี่ยม</b> หมายถึง ใน หน่วยงาน มีคณาจารย์ที่เป็นพี่เลี้ยงของ นักศึกษาที่มาศึกษาบริบท สภาพแวดล้อมการเรียน การสอน สังเกตการณ์สอน ทดลองเครื่องมือ ทางการศึกษา ฝึกประสบการณ์วิชาชีพให้ มีองค์กรความรู้และทักษะการปฏิบัติงานที่มี คุณภาพในรายวิชาต่าง ๆ ไม่น้อยกว่า ร้อยละ 40 ของจำนวนอาจารย์ใน หน่วยงาน  - <b>ระดับ 3 ดี</b> หมายถึง ใน หน่วยงาน มีคณาจารย์ที่เป็นพี่เลี้ยงของ นักศึกษาที่มาศึกษาบริบท สภาพแวดล้อมการเรียน การสอน สังเกตการณ์สอน ทดลองเครื่องมือ ทาง การศึกษา ฝึกประสบการณ์วิชาชีพให้มี องค์กรความรู้และทักษะการปฏิบัติงานที่มี คุณภาพในรายวิชาต่าง ๆ ไม่น้อยกว่า ร้อยละ 30 ของจำนวนอาจารย์ใน หน่วยงาน  - <b>ระดับ 2 พอใช้</b> หมายถึง ใน หน่วยงาน มีคณาจารย์ที่เป็นพี่เลี้ยงของ นักศึกษาที่มาศึกษาบริบท	

มาตรฐาน	ประเด็นการพิจารณา	กระบวนการพัฒนา	ช่วงเวลา ที่ จัดเก็บ	หลักฐาน เครื่องมือและวิธีการจัดเก็บ	เกณฑ์ที่กำหนดไว้	ผู้รับผิดชอบ
					<p>สภาพแวดล้อมการเรียน การสอน            สิ่งเกิดการณ์สอน ทดลองเครื่องมือ            ทางการศึกษา ฝึกประสบการณ์วิชาชีพให้            มีองค์ความรู้และทักษะการปฏิบัติงานที่มี            คุณภาพในรายวิชาต่าง ๆ ไม่น้อยกว่า            ร้อยละ 20 ของจำนวนอาจารย์ใน            หน่วยงาน</p> <p>- <b>ระดับ 1 ปรับปรุง</b> หมายถึง ใน            หน่วยงาน มีคณาจารย์ที่เป็นพี่เลี้ยงของ            นักศึกษาที่มาศึกษาบริบท</p> <p>สภาพแวดล้อมการเรียน การสอน            สิ่งเกิดการณ์สอน ทดลองเครื่องมือ            ทางการศึกษา ฝึกประสบการณ์วิชาชีพ            ให้มีองค์ความรู้ และทักษะการ            ปฏิบัติงานที่มีคุณภาพในรายวิชาต่าง ๆ            ไม่น้อยกว่าร้อยละ 10 ของจำนวน            อาจารย์ในหน่วยงาน</p>	
	<p><b>ม.5.1.3</b> มีคณาจารย์ที่เป็น            ผู้สอน/อาจารย์นิเทศ/            อาจารย์ประจำหลักสูตร            นักศึกษาใน            ระดับอุดมศึกษา</p>	<p>ทางโรงเรียนได้ส่งเสริมและ            สนับสนุนให้อาจารย์ใน            โรงเรียนได้มีโอกาสพัฒนา            วิชาชีพและร่วมสอนใน            ระดับอุดมศึกษา เพื่อพัฒนา            วิชาชีพให้อาจารย์เป็นผู้สอน            นักศึกษาในระดับอุดมศึกษา</p>	<p>ตลอดปี</p>	<p>สำรวจในหน่วยงานมีคณาจารย์ที่เป็นผู้สอน            นักศึกษาในระดับอุดมศึกษา</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เพิ่มรายชื่ออาจารย์ที่สอนใน            ระดับอุดมศึกษา</li> <li>- รหัสรายวิชา</li> </ul>	<p><b>เกณฑ์ระดับคุณภาพ ดังนี้</b></p> <p>- <b>ระดับ 4 ดีเยี่ยม</b> หมายถึง ใน            หน่วยงานมีคณาจารย์ที่เป็นผู้สอน            นักศึกษาในระดับอุดมศึกษาไม่น้อยกว่า            ร้อยละ 20 ของจำนวนอาจารย์ใน            หน่วยงาน</p> <p>- <b>ระดับ 3 ดี</b> หมายถึง ใน            หน่วยงานมีคณาจารย์ที่เป็นผู้สอน            นักศึกษาในระดับอุดมศึกษาไม่น้อยกว่า            ร้อยละ 15 ของจำนวนอาจารย์ใน            หน่วยงาน</p>	

มาตรฐาน	ประเด็นการพิจารณา	กระบวนการพัฒนา	ช่วงเวลา ที่ จัดเก็บ	หลักฐาน เครื่องมือและวิธีการจัดเก็บ	เกณฑ์ที่กำหนดไว้	ผู้รับผิดชอบ
					<ul style="list-style-type: none"> <li>- <b>ระดับ 2 พอใช้</b> หมายถึง ในหน่วยงานมีคณาจารย์ที่เป็นผู้สอนนักศึกษาในระดับอุดมศึกษาไม่น้อยกว่าร้อยละ 10 ของจำนวนอาจารย์ในหน่วยงาน</li> <li>- <b>ระดับ 1 ปรับปรุง</b> หมายถึง ในหน่วยงานมีคณาจารย์ที่เป็นผู้สอนนักศึกษาในระดับอุดมศึกษาไม่น้อยกว่าร้อยละ 5 ของจำนวนอาจารย์ในหน่วยงาน</li> </ul>	
	<p>ม. 5.1.4 เป็นแหล่งพัฒนานวัตกรรมทางการศึกษา/วิจัย ค้นคว้า ทดลอง ร่วมกับคณะศึกษาศาสตร์</p>	<p>โรงเรียนมีการพัฒนานวัตกรรมการทางการศึกษา จัดการเรียนการสอนแบบบูรณาการที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ และมีการพัฒนากระบวนการคิดด้วยนวัตกรรมการศึกษาชั้นเรียน และวิธีการแบบเปิด Lesson study &amp; Open Approach ร่วมกับคณะศึกษาศาสตร์ ใช้ระบบการพัฒนาวิชาชีพครูโดยการใช้นวัตกรรมการศึกษาชั้นเรียนและวิธีการแบบเปิด</p>	<p>ตลอดปี</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. มีการจัดทำแผน</li> <li>2. กิจกรรมเปิดชั้นเรียน</li> <li>3. สะท้อนผล</li> <li>4. ปรับปรุงแผน</li> </ol>	<p><b>เกณฑ์ระดับคุณภาพ ดังนี้</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- <b>ระดับ 4 ดีเยี่ยม</b> หมายถึง ในหน่วยงานการมีพัฒนานวัตกรรมการทางการศึกษา จำนวน 3 กลุ่มสาระการเรียนรู้ขึ้นไป</li> <li>- <b>ระดับ 3 ดี</b> หมายถึง ในหน่วยงานมีการพัฒนานวัตกรรมการทางการศึกษา จำนวน 2 กลุ่มสาระการเรียนรู้ขึ้นไป</li> <li>- <b>ระดับ 2 พอใช้</b> หมายถึง ในหน่วยงานมีการพัฒนานวัตกรรมการทางการศึกษา จำนวน 1 กลุ่มสาระการเรียนรู้ขึ้นไป</li> <li>- <b>ระดับ 1 ปรับปรุง</b> หมายถึง ในหน่วยงานไม่มีการพัฒนานวัตกรรมการทางการศึกษา</li> </ul>	